

ACCORDO SULL'UTILIZZO DELLA CONNESSIONE INTERNET E POSTA ELETTRONICA AZIENDALE

Oggi, 11.07.2012 ASCOPIAVE S.P.A., rappresentate rispettivamente da Presidente, dott. Fulvio Zugno, Direttore Generale, dott. Roberto Gumirato le RSU Ascopiave rappresentate dai Sigg. Crotti Carlo, Ceron Alessandro, Lavina Ettore, Chimento Maurizio, Dalla Longa Antonio, si conviene quanto segue:

Utilizzo connessione internet e posta elettronica aziendale.

Il presente accordo disciplina – nel quadro delle disposizioni previste con il D.lgs. 196/03 e delle indicazioni inserite nelle Linee Guida del Garante della protezione dei dati personali del 1 marzo 2007 – le modalità con le quali la Società può accertare ed inibire le condotte degli utilizzatori di internet e della posta elettronica aziendali mediante connessione alla banda larga fornita da AscoTlc S.p.A. e fa seguito alla precedente comunicazione rubricata “*Note per l'uso della connessione ad Internet aziendale tramite linea ASCOTLC*” del 01/01/2010 a firma del Responsabile Divisione Infrastruttura Reti e Servizi Utenti Interni.

*

1. Accesso a Internet e Posta Elettronica

L'uso di internet e della posta elettronica aziendale nelle loro numerose funzionalità è consentito esclusivamente per gli scopi attinenti al proprio lavoro. E' consentito un utilizzo moderato (con il criterio del buon padre di famiglia) personale, al di fuori dell'orario di lavoro sancito dalle timbrature. La Direzione della Società ha incaricato la Divisione Infrastruttura Reti e Servizi Utenti Interni di filtrare l'accesso alla rete bloccando alcune tipologie di siti per ragioni di ordine organizzativo, etico economico.

Eventuali deroghe a tale regola di condotta (policy) generale possono essere concesse unicamente su autorizzazione della Direzione della Società, fermo restando l'inerenza a reali ed oggettive necessità di lavoro.

*

2. Memorizzazione Files Di Log Della Navigazione Internet

Al fine di verificare la funzionalità, la sicurezza del sistema ed il suo corretto utilizzo, le apparecchiature di rete preposte al collegamento verso internet, memorizzano un giornale (file di log) contenente le informazioni relative ai siti che le postazioni di lavoro aziendali hanno visitato. Tale archivio memorizza l'indirizzo fisico delle postazioni di lavoro e non i riferimenti dell'utente, garantendo in tal modo il suo anonimato.

L'accesso a questi dati è effettuato dal personale della Divisione Infrastruttura Reti e Servizi Interni ed eventualmente da personale tecnico autorizzato della Divisione stessa. I sistemi software sono programmati e configurati in modo da cancellare ogni tre mesi i dati relativi agli accessi ad Internet e al traffico telematico.

L'eventuale prolungamento dei suddetti tempi di conservazione é eccezionale e può avere luogo solo in relazione all'indispensabilità del dato rispetto all'esercizio o alla difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure all'obbligo di custodire o consegnare i dati per ottemperare ad una specifica richiesta dell'Autorità Giudiziaria.

*

3. Controlli

Qualora le misure tecniche preventive non fossero sufficienti ad evitare eventi dannosi o situazioni di pericolo, la Società potrà effettuare con gradualità, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, le verifiche di eventuali situazioni anomale.

*

4. Provvedimenti Disciplinari

L'utilizzo di internet e della casella postale elettronica non conforme alle presenti indicazioni nonché alle indicazioni contenute nelle *Note per l'uso della connessione ad Internet aziendale tramite linea ASCOTLC* del 01/01/2010 rappresenta un illecito disciplinare sanzionabile, secondo la oggettiva gravità del fatto, alla luce del Codice Disciplinare adottato dalla Società.

Qualora, ad esito di controllo, la Divisione Infrastruttura Reti e Servizi Utenti Interni rilevi delle anomalie sull'utilizzo dei sopra citati strumenti informatici che possano essere configurate quali attività non conformi, provvederà ad informare la sezione responsabile dell'Ufficio Risorse Umane il quale, effettuate le verifiche del caso, segnalerà il fatto al dirigente preposto per i procedimenti disciplinari.

*

5. Informativa ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 196/03

La Società in persona del Legale Rappresentante è titolare del trattamento dei dati personali relativo all'utilizzo di strumenti elettronici da parte dei lavoratori.

*

6. Finalità Del Trattamento

La finalità del presente trattamento consiste nella verifica del corretto utilizzo della posta elettronica, della rete Internet nel rapporto di lavoro allo scopo di tutelare la funzionalità la sicurezza e l'integrità del sistema informatico della Società.

*

7. Modalità Del Trattamento

Gli operatori della Divisione Infrastruttura Reti e Servizi Utenti Interni o personale tecnico esterno autorizzato dalla Divisione stessa effettueranno il trattamento dei dati con strumenti informatici.

*

8. Comunicazione Dei Dati

Il trattamento di verifica è effettuato con gradualità e per aree aggregate per cui i dati non vengono comunicati con riferimento al trattamento del singolo lavoratore; la comunicazione, nel caso in cui si accerti un uso indebito della singola postazione, sarà data al Direttore dell'Ufficio alla quale appartiene il dipendente per la valutazione del caso sotto il profilo disciplinare.

*

9. Diritti Dell'interessato

Il dipendente potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 facendo pervenire richiesta scritta all'Ufficio Personale.

le R.S.U.



1. La Società

